

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL
REPUBLICII MOLDOVA**

**INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE COMRAT**

str. _____ POBEDA _____ nr. _____ 46 _____

MD-3805 mun./or. COMRAT
Tel.+373-298-2-28-55, +373-298-2-57-13
Fax. +373-298-2-28-55

e-mail: cs.comrat@ms.md



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

**ПУБЛИЧНОЕ МЕДИКО-САНИТАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ЗДОРОВЬЯ КОМРАТ**

ул. _____ ПОБЕДА _____ № _____ 46 _____

MD-3805 мун./г. КОМРАТ
Tel.+373-298-2-28-55, +373-298-2-57-13
Fax. +373-298-2-28-55

e-mail: cs.comrat@ms.md

ПРИКАЗ

№ 77

« 03 » октября 2022 г.

**«Об утверждении Положения о правовом режиме конфликта интересов в
ПМСУ ЦЗ Комрат»**

В соответствии с положениями Закона №82/2017 о неподкупности, Закона о декларировании имущества и личных интересов №133/2016, согласно п.34 п.п.23) Раздела 3 Положения Публичного медико-санитарного учреждения Центр Здоровья Комрат (далее ПМСУ ЦЗ Комрат),

Приказываю:

1. Утвердить Положение о правовом режиме конфликта интересов, согласно Приложению.
2. Назначить Сыпчу О.А., юрисконсульта ПМСУ ЦЗ Комрат ответственной за регистрацию случаев конфликта интересов и ведения Регистра конфликтов интересов, согласно Приложению, утвержденного Положения.
3. Специалисту по кадрам ознакомить с настоящим приказом работников ПМСУ ЦЗ Комрат, под роспись.
4. Администратору системы информационных технологий опубликовать настоящий приказ на официальном сайте ПМСУ ЦЗ Комрат.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель ПМСУ
Центра Здоровья Комрат (заведующая)**



Тодорова Ирина Мих.

«Утверждаю»
Руководитель ПМСУ ЦЗ Комрат
Годорова Ирина Мих.



Приложение к приказу ПМСУ ЦЗ Комрат
№75 от 03.10.2022 г.

Положение о правовом режиме конфликта интересов в ПМСУ ЦЗ Комрат

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и разрешения конфликта интересов в ПМСУ Центр Здоровья Комрат и конфликта интересов между врачами и фармацевтическими фирмами.

Положения настоящего Регламента распространяются на всех работников ПМСУ ЦЗ Комрат.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

конфликт интересов – ситуация, в которой субъект декларирования имеет личный интерес, влияющий, способный повлиять на беспристрастное и объективное выполнение возложенных на него законом полномочий и обязанностей;

потенциальный конфликт интересов - представляет собой ситуацию, в которой личные интересы субъекта декларирования могут привести к возникновению фактического конфликта интересов и декларируется в соответствии с условиями статей 4–7 Закона №133/2016;

фактический конфликт интересов - возникает в случае, когда субъекта декларирования призывают удовлетворить заявление/ходатайство, издать административный акт, совершить сделку непосредственно или при посредстве третьего лица, принять либо участвовать в принятии решения, в котором лично заинтересован или которое касается близких лиц, физических либо юридических лиц, с которыми он состоит в имущественных отношениях и которые влияют или способны повлиять на беспристрастное и объективное исполнение своих полномочий;

общественные интересы – общие интересы по развитию благосостояния общества в целом и по достижению законных частных интересов, гарантированная реализация которых обеспечивается функционированием публичных и частных субъектов, а также исполнением публичными агентами данных субъектов своих полномочий в строгом соответствии с законоположениями, при эффективном и экономном использовании ресурсов;

личный интерес – любой интерес, материальный или нематериальный, субъекта декларирования, вытекающий из его деятельности в качестве частного лица, из отношений с близкими лицами или с юридическими лицами и другими хозяйствующими субъектами независимо от вида собственности, из отношений либо связей с некоммерческими организациями, включая политические партии, с международными организациями;

руководитель публичного субъекта – лицо или коллегиальный орган, ответственные за обеспечение мер по институциональной неподкупности, а

также за наложение дисциплинарных взысканий в пределах компетенции в случаях инцидентов неподкупности;

учет случаев конфликта интересов - лицо, назначенное заведующим ПМСУ ЦЗ Комрат для регистрации случаев конфликта интересов, в соответствии с условиями настоящего Положения.

II. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

3. Работники ПМСУ ЦЗ Комрат имеют следующие обязательства в отношении выявления и разрешения конфликта интересов:

1) заявить в письменной форме не позднее трех дней после выявления ситуации конфликта интересов, руководителю ЦЗ Комрат о конфликте интересов, возникшем в его профессиональной деятельности, с указанием в декларации данных о характере конфликта интересов и о том, как он влияет или может повлиять на беспристрастное и объективное исполнение полномочий;

2) избегать конфликта интересов, воздерживаясь от осуществления своих полномочий, до разрешения конфликта интересов;

3) информирование о возникновении фактического конфликта интересов производится *до* удовлетворения заявления/ходатайства, издания административного акта, совершения сделки непосредственно или при посредстве третьего лица, принятия либо участия в принятии решения.

4. Разрешение фактического конфликта интересов осуществляется путем рассмотрения конфликтной ситуации руководителем учреждения.

5. Руководитель учреждения обязан в трехдневный срок после получения информации о фактическом конфликте интересов субъекта декларирования разрешить конфликт интересов, применив один из следующих вариантов, если специальными законами не предусмотрено иное:

1) ограничение доступа работника, вовлеченного в конфликт интересов, к определенной информации или ограничение его участия в рассмотрении ситуаций, связанных с его личным интересом;

2) обеспечить ведение учета заявлений о конфликте интересов с назначением ответственного лица;

3) урегулировать конфликт интересов в срок не более трех дней применяя варианты урегулирования конфликта интересов, с учетом интересов ПМСУ ЦЗ Комрат, общественный интерес, законные интересы сотрудников, уровень и тип должности соответствующего лица, сущность конфликта интересов, другие факторы;

4) обратиться в Национальный орган по неподкупности в случае, когда руководитель ПМСУ ЦЗ Комрат не может разрешить фактический конфликт интересов;

5) ежеквартально в письменном виде информировать Национальный орган по неподкупности о выявленных нарушениях положений, касающихся конфликта интересов, с указанием выявленных нарушений и принятых мер.

6. Разрешение фактического конфликта интересов осуществляется путем рассмотрения конфликтной ситуации, определения и применения варианта разрешения конфликта.

7. Вариантами положительного разрешения конфликта интересов являются:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника ЦЗ Комрат или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ПМСУ ЦЗ Комрат;
- расторжение ИТД по собственной инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

8. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ПМСУ ЦЗ Комрат.

9. Работник, затронутый конфликтом интересов, обязан подчиниться решению по урегулированию фактического конфликта интересов.

III. УПРАВЛЕНИЕ РЕГИСТРОМ ДЕКЛАРАЦИЙ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

10. Сообщение о конфликте интересов вносится ответственным лицом в регистр деклараций о конфликте интересов, который ведется как на бумажном носителе, так и в электронном формате, согласно приложению к настоящему Положению, в соответствии с положениями Закона о регистрах с пометкой: «Информация ограниченного доступа».

11. После получения заявления о конфликте интересов ответственное лицо обратится к руководителю учреждения для разрешения вопроса о конфликте интересов не позднее следующего дня после подачи заявления, с указанием: «Информация ограниченного доступа».

12. К регистру деклараций о конфликте интересов имеют доступ руководитель ПМСУ ЦЗ Комрат и ответственное лицо учреждения, уполномоченное Приказом руководителя. Остальным работникам доступ к регистру запрещен.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

13. Несообщение работником ПМСУ ЦЗ Комрат о фактическом конфликте интересов, является нарушением обязанностей, предусмотренных ст.14 Закона № 82/2017.

14. В случае, если работник ЦЗ Комрат, в отношении которого установлено, что он удовлетворил заявление/ходатайство, издал или принял административный акт, совершил сделку непосредственно либо при посредстве третьего лица, принял или участвовал в принятии решения с нарушением правовых положений о конфликте интересов, является основанием для привлечения его к ответственности за правонарушение, уголовной ответственности и/или, по обстоятельствам, для отзыва, освобождения с занимаемой должности или прекращения его трудовых полномочий.

Приложение к Положению о правовом режиме конфликта интересов

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

(наименование публичной организации)

РЕГИСТР
ДЕКЛАРАЦИЙ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

№ _____

Регистра- ционный номер декларации	Дата подачи:		Фамилия и имя субъекта деклари- рования	Занимае- мая долж- ность	Коли- чество листов	Подпись субъекта деклари- рования	Решение, примененное для разреше- ния конфлик-та интересов
	год						
	месяц	день					